



Determina n. 23 del 18/03/2021

All'Albo pretorio
Al sito web della scuola
Agli Atti del progetto

Oggetto: Determina per l'avvio della selezione del personale ATA. P23 Ambito P.01
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Codice nazionale

10.2.2A-FSEPON-PU-2020-66

Una mano tesa

19146

06/07/2020

CUP: E31D20000050007

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 AGOSTO 2018, n. 129” Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/19146 che ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell' acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19;
- VISTA** la Lettera di autorizzazione del Ministero dell'Istruzione Prot. n. AOODGEFID/28311 del 10/09/2020 indirizzata a questa Istituzione Scolastica, codice progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2020-66**;
- VISTO** la circolare del MIUR prot. N. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 “Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria” e relativi allegati e integrazioni;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi

Via Raoul Follereau, 6 tel. 0885 417727 - fax 0885 428367 - 71042.CERIGNOLA FG)

web www.liceozingarellisacrocuore.edu.it - e-mail FGPC180008@istruzione.it - pec FGPC180008@pec.istruzione.it

- strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento”(FSE-FESR) 2014-2020;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti relativa ai criteri di selezione per il reclutamento del personale PON FSE;
- VISTA** il Regolamento interno per le attività negoziali della Scuola;
- VISTA** la delibera n. 32/2020 del 19/09/2020 di assunzione nel Programma Annuale 2020;
- VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 del 15/02/2021;
- VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2020/21 sottoscritto con la RSU in data 04/03/2021;
- RAVVISATA** la necessità di selezionare il **personale ATA**;

DETERMINA

Di avviare le procedure, tramite Avviso interno, per il reclutamento di personale interno per l'attuazione del progetto in epigrafe, rispondenti alle seguenti funzioni:

- predisposizione degli atti relativi alla Pubblicità: circolare interna – banner sul sito istituzionale- realizzazione di targhe/cartelli- utilizzo del logo Pon in ogni documento pubblico prodotto dalla scuola;
- l'avvio delle procedure per le selezioni interne, tramite avviso del personale ATA;
- in subordine, qualora il personale interno non dovesse ricoprire tutte le esigenze dei moduli previsti, l'Avviso potrà essere rivolto al personale di altre scuole in collaborazione plurima;
- la definizione delle figure da incaricare e relativo monte orario da retribuire in relazione alle spese gestionali:
 - a) DSGA – per la gestione degli aspetti finanziari e di bilancio;
 - b) Assistenti amministrativi (max. 2) per la gestione GPU, contratti e per la gestione acquisti, alunni, comunicazioni;
 - c) Assistenti tecnici, (max.3 area AR02) per le procedure di acquisti dei supporti didattici e collaudo, per le operazioni di affidamento e dei comodati d'uso;
 - d) Collaboratori scolastici (max. 3) addetti all'apertura e chiusura scuola;
- avvio della selezione degli alunni assegnatari dei supporti didattici tramite avviso.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. , dall'art. 31 del D.Lvo 50/2016, Codice degli appalti, aggiornato al D.lvo 156/17 e al Provvedimento ANAC del 11.10.2017, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Giuliana Colucci, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

La presente determina è pubblicata all'Albo pretorio e al sito web dell'Istituto <https://www.liceozingarellisacrocuore.edu.it>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Giuliana Colucci