



**Ai docenti interni
All'Albo pretorio
Al Direttore s.g.a.
Al sito web della scuola
Agli Atti del progetto**

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità). **Modulo "Parlo Inglese 1"**
CODICE PROGETTO:10.2.2A FSEPON-PU-2021 – 151 “Finalmente insieme” CUP: E33D21001140001

SECONDO AVVISO PER LA SELEZIONE DI UN TUTOR INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. 0009707 del 27.04.21, FSE E FDR Apprendimento e socialità;
- Vista la nota MI prot. N. 17355 del 01.06.2021 pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti autorizzati per la Puglia;
- Vista la lettera MI prot. N. 17665 del 07.06.2021 di autorizzazione alla realizzazione dei progetti presentato dal liceo “Zingarelli – Sacro Cuore”:
CODICE PROGETTO: 10.2.2° FSEPON-PU-2021 – 151 “Finalmente insieme”;
- Vista la delibera n. 59 del 30.06.2021 di assunzione nel Programma Annuale 2021;
- Visto Il contratto integrativo d’istituto, visto il verbale n.4 del 15.07.21;
- Viste le disposizioni per l’attuazione dei progetti finanziamenti PON per la scuola – competenze e ambienti di apprendimento 2014- 2020 circa le modalità di reclutamento del personale ove è espressamente previsto che qualsiasi incarico conferito deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- Visto Il regolamento interno per le attività negoziali della Scuola;
- Visto Il Piano Triennale dell’offerta Formativa in adozione;
- Considerato che le attività formative da realizzare sono pensate per promuovere iniziative per l’aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti e degli adulti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, per le tre sedi dell’istituto. Esse tengono conto dei punti di forza e delle criticità rilevate nel RAV per poter rispondere ai fabbisogni reali dei discenti e sostenere la scuola nella sua azione di promozione della formazione di ciascun allievo;
- Visto Il D.Lgs n.165/2001 E SS.MM.II.;
- Considerato che il progetto 10.2.2A FSEPON-PU-2021 – 151 “Finalmente insieme” prevede lo svolgimento anche del seguente modulo:

SOTTOAZIONE	MODULO	ORE
Competenza multilinguistica	PARLO INGLESE 1	30

Visto il P.A. 2021;
Constatato che in riferimento al proprio Avviso prot. n. 6233/U del 17/12/2021 non è pervenuta alcuna istanza di candidatura alla figura di tutor interno relativamente al modulo "Parlo Inglese 1"
Ravvisata pertanto la necessità di selezionare un tutor interno;
Visto l'art. 35 del CCNL 29.11.2007 relativo alle collaborazioni plurime;
Vista la necessità di completare i moduli entro il 30.05.22;

EMANA

IL SEGUENTE SECONDO AVVISO DI SELEZIONE DI TUTOR INTERNO

per il reclutamento della figura di un **TUTOR INTERNO**, mediante procedura comparativa, per l'attuazione delle azioni coerenti con l'Avviso in epigrafe in ordine al seguente modulo formativo:

MODULO	Sviluppo delle competenze multilinguistiche
TITOLO	PARLO INGLESE 1
DESTINATARI	15 studenti
PROFILO RICHIESTO	Docente con esperienza nella attività proposta e competenze informatiche per la gestione della piattaforma GPU
TIPOLOGIA PROGETTO	Laboratoriale
FINALITÀ	La pratica didattica della lingua straniera è più efficace quando si basa su un approccio "comunicativo", a partire da una situazione, da un contenuto, con obiettivi realistici, motivanti rispetto a interessi, capacità e contesto degli studenti. Il laboratorio individua ambienti di apprendimento che, varcando le mura della scuola o della città, diventano il contesto reale per l'interazione in lingua straniera (incontri nei parchi, nelle biblioteche, nelle comunità virtuali che permettono l'interazione e condivisione di esperienze e di interessi con native speaker della stessa età). Tale approccio sarà seguito anche attraverso la flessibilità nella progettazione didattica a partire dalla diagnosi degli interessi e delle esigenze linguistiche degli studenti.
NUMERO ORE	30 ore
SEDE	Cerignola

Art. 1

Oggetto

È richiesta una figura professionale esperta per la relativa prestazione professionale per il modulo sopra evidenziato, finalizzato all'innalzamento dei livelli delle competenze di base attraverso l'adozione di metodi didattici attivi (non istruttivi), integrando risorse e strumenti digitali e multimediali.

Art. 2

Compiti del tutor

Il tutor ha come compiti essenziali facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il tutor dovrà:

- a) predisporre in collaborazione con l'esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare;
- b) alimentare in tempo reale il sistema informativo GPU, registrando nel modulo di pertinenza le informazioni di avanzamento delle attività;
- c) curare in modo scrupoloso quanto di sua competenza in GPU:
 - iscrivere i corsisti in modo completo;
 - compilare la scheda anagrafica, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati;

- curare gli strumenti di avvio e monitoraggio del modulo;
- inserire il calendario delle attività;
- validare le attività;
- curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU (registrare le assenze degli studenti, l'orario di inizio e fine della lezione, scaricare il foglio firme, firmarlo e farlo firmare dall'esperto, caricare il foglio firme del giorno in piattaforma), monitorando l'eventuale riduzione dei partecipanti in riferimento al numero minimo previsto;
- curare eventuali ritiri;
- emettere gli attestati;
- compilare le schede di osservazione iniziale e finale per ciascun studente;
- d) provvedere alla stesura e alla firma del patto formativo;
- e) segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;
- f) curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- g) interfacciarsi con le figure di sistema per svolgere azione di monitoraggio;
- h) partecipare alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano;
- i) descrivere e documentare i prodotti dell'intervento in collaborazione con l'esperto;
- j) mantenere in contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sull'attività curricolare.

Art. 3

Requisiti di ammissibilità

Possono partecipare alla selezione tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato in servizio fino al 09/06/2022 in questa Istituzione scolastica.

Art. 4

Criteri di selezione

La Commissione, nominata ai sensi del D.L.vo n. 50/2016, dal Dirigente (R.U.P.), i cui componenti saranno individuati successivamente alla scadenza del presente avviso, procederà alla valutazione delle candidature pervenute. Si terrà conto dei seguenti criteri:

<u>CRITERI DI AMMISSIONE E SELEZIONE:</u>		
1. conoscenza delle piattaforme gestionali dei progetti europei, in modo particolare della piattaforma GPU (FSE);		
2. conoscenza dei manuali operativi di riferimento;		
3. docente interno per tutto il periodo dell'incarico		
Possesso di laurea quadriennale o specialistica o titolo equipollente		10 punti
Anni di servizio in qualità di docente di ruolo escluso l'anno in corso:	più di 10 anni	10 punti
	da 5 a di 10 anni	5 punti
	meno di 5 anni	3 punti
Anni di servizio in qualità di docente non di ruolo escluso l'anno in corso:	più di 10 anni	5 punti
	da 5 a di 10 anni	2 punti
	meno di 5 anni	1 punto
Competenze informatiche	Certificate (ICDL o equipollente)	10 punti
	Dichiarate	5 punti
Esperienze nei progetti PON- FSE – POR max 5 esperienze	tutor	10 punti
	figura di sistema	5 punti
Totale max		50 punti

Art. 5

Presentazione delle candidature

La domanda di candidatura deve essere redatta obbligatoriamente ed esclusivamente sul modulo allegato al presente (Allegato 1), deve essere corredata di dettagliato curriculum vitae, documento di identità e scheda di valutazione (Allegato 2).

La domanda dovrà essere pervenire al protocollo della scuola entro e non oltre **le ore 11:00 del giorno 3 febbraio 2022**.

La domanda di partecipazione con relativi allegati potrà essere inviata per mail a uno dei seguenti indirizzi (FGPC180008@ISTRUZIONE.IT; PEC: FGPC180008@PEC.ISTRUZIONE.IT), oppure consegnata a mano, in segreteria, all'Ufficio Protocollo, inviata per posta. Farà comunque fede la data di arrivo al protocollo della Scuola. Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico. Non saranno accettate domande incomplete, pervenute fuori termine.

La scuola assegnerà l'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

Art. 6

Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei Curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il Dirigente Scolastico. Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 7

Pubblicazione delle graduatorie e affidamento incarichi

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione, sarà pubblicato l'elenco graduato dei candidati sul sito web della scuola. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo scritto, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 8

Compensi orari e pagamenti

Per le prestazioni rese saranno corrisposti i compensi lordi stabiliti nel Piano Finanziario del Progetto: nella fattispecie per la figura di tutor Euro 30,00 ad ora in ragione delle ore effettivamente prestate, dopo l'erogazione dei fondi comunitari e secondo le disponibilità di cassa.

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e comunque a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 9

Cause di esclusione

Saranno cause di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine di scadenza e/o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae redatto non in formato europeo;
- 3) requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 10

Trattamento dei dati

In applicazione del Regolamento UE 679/2016, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Art. 11

Norme di rinvio

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Art. 12
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuliana Colucci.

Art. 13
Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.liceozingarellisacrocuore.edu.it) ed ha valore di notifica. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.


Il DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Giuliana Colucci

In allegato:

- Allegato 1 - Istanza di Partecipazione
- Allegato 2 - Griglia di autovalutazione
- Allegato 3 - Modello curriculum vitae