



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

All'Unità di Missione PNRR
Alla Piattaforma PNRR Scuola
All'albo pretorio
Area Amministrazione trasparente
Al Direttore sga
Agli atti della scuola

OGGETTO: Decreto avvio procedura per la selezione interna personale ATA per il conferimento di incarichi individuali a valere sul progetto:

D.M.19/2024 M4C1I1.4-2024-1322 Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione- Next Generation EU

Identificativo progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48580

Titolo: "Ritrovarsi competente...mente 2" Importo autorizzato: € 94.789,71

CUP: E34D21004790006

DETERMINA N. 20 del 10/02/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 19, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
Visto	L'Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;
Considerato	l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
Considerato	che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante "Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della

	Missione 4;
Visto	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;
Visto	l'accordo di concessione del progetto Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) "RITROVARSI COMPETENTE...MENTE 2", è stato firmato Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e rilasciato sulla piattaforma 'Futura PNRR - Gestione Progetti';
Visto	il PTOF 2022/2025;
Vista	la delibera del collegio docenti di approvazione del progetto;
Visto	il Programma Annuale e.f. 2024, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 48 del 06/2/2024;
Preso atto	delle delibere n. 83- 84- 85 e 86 del 08/11/2024 del Consiglio di istituto relative al Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-48580 " - "Ritrovarsi competente...mente 2";
Nelle more	Dell'approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2025;
Visto	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Visto	che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
Visto	il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
Vista	la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
Vista	la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
Visto	il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
Visto	regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
Visto	il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
Visto	il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento

	europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
Visti	i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007, il 19/04/2018 e il 18/01/2024;
Visto	il regolamento interno per le attività negoziali della Scuola;
Preso atto	della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti e F.A.Q in merito agli incarichi delle figure uniche all'interno della scuola;
Preso atto	in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;
Preso atto	in particolare della FAQ n° 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DS, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell'art. 53 del Dlgs. 165/2001;
	di poter operare in analogia con le FAQ citate anche se non espressamente riferite alla linea di investimento 3.1;
Considerato	che gli incarichi sopra descritti sono attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
Dato atto	che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
Dato atto	che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
Ritenuto	pertanto di poter autorizzare l'incarico di <i>“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”</i> a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra;

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n.190, recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”*,

DECRETA

Art. 1 Avviso richiesta di disponibilità

Per motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione interna volta al conferimento di incarichi individuali avente ad oggetto la selezione di personale ATA così come da seguente schema:

PROFILO	N. FIGURE RICHIESTE	ORE DI IMPEGNO COMPLESSIVE	COSTO ORARIO LORDO STATO CCNL
Assistenti Amministrativi	2	90	€ 21,17
Assistenti tecnici	4	60	€ 21,17
Collaboratori scolastici	6	180	€ 18,25

Art. 2 Orario di servizio e durata

Il servizio previsto in relazione ai percorsi formativi da attivare è:

- n. 90 ore circa per il personale amministrativo;
- n. 60 ore circa per il personale tecnico
- n.180 ore circa per i collaboratori scolastici;

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e diurno alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/12/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 3 Retribuzione

La retribuzione è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

- **Assistenti amministrativi:**
 - supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria;
 - supportare Ds, DSGA e Team nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche;
 - provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
 - verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici;
 - supporto amministrativo per la gestione della piattaforma FUTURA;
- **Collaboratori scolastici:**
 - verificare e provvedere all'accessibilità all'edificio scolastico;
 - collaborare con il personale di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa;
 - supportare nell'accoglienza dei destinatari del corso;
 - provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti.
- **Tecnici di Laboratorio**
- Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa.
- Supportare il docente e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso.
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione dei software specialistici finalizzati al percorso didattico.
- Accompagnare il personale esterno all'uso delle strumentazioni, tecnologie e software della scuola.
- Supporto tecnico per la gestione della piattaforma FUTURA.

Art. 5 Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica, all'Albo pretorio sezione Amministrazione Trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giuliana Colucci